গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) ইউনিট

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) টিমের সদস্যদের সমন্বয়ে ভার্চুয়াল (জুম মিটিং) সভার কার্যবিবরণি।

সভাপতি	খালিদ পারভেজ খান যুগ্মসচিব
সভার তারিখ	২২-০৯-২০২০ খ্রি:,
সভার সময়	সকালঃ ১১:০০ ঘটিকা
স্থান	সভাকক্ষ (ভবন নং- ০৭, কক্ষ নং- ৬৩৩), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
উপস্থিতি	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট-ক(সংযুক্ত) সদয় দ্রষ্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত এবং ভার্চুয়ালি সংযুক্ত কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিবেচ্য সভার গুরুত্ব এবং সে বিষয়ে করণীয় সম্পর্কে গৃহিতব্য ব্যবস্থাসহ সভার কাজ পরিচালনা করার জন্য এ বিভাগের সিস্টেম এনালিস্ট জনাব মোঃ মোনায়েম উদ্দিন চৌধুরী কে অনুরোধ করেন।

২. সভাপতির অনুমতিক্রমে সিস্টেম এনালিস্ট অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সম্পর্কিত সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি উপস্থাপন করেন। তিনি সকলকে GRS সিস্টেম সম্পর্কে বিস্তারিত ধারণা প্রদান করেন। তিনি সভায় অবহিত করেন যে, দপ্তর/সংস্থার অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং দপ্তর এডমিন পৃথক পৃথক কর্মকর্তা হওয়া প্রয়োজন। এ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদনা চুক্তি ২০২০-২১ এর ১.৩.১ নং সূচকে GRS কার্যক্রম বিষয়ে নির্দেশনা রয়েছে মর্মে তিনি সভায় সকলকে অবহিত করেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়ঃ

৩. <u>**আলোচনা ও সিদ্ধান্ত:**</u>

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ
১.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	প্রত্যেক অধিদপ্তর/সংস্থা প্রধান অথবা তাঁর মনোনীত একজন জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তাকে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) হিসেবে নিয়োগ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
২.	দপ্তর এডমিন	আইসিটি কর্মকর্তা বা আইসিটি বিষয়ে দক্ষ কর্মকর্তা কে দপ্তর এডমিন হিসেবে নিয়োগ প্রদান করতে হবে।
৩.	একই ব্যক্তি অনিক এবং দপ্তর এডমিন	একই ব্যক্তি অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) এবং দপ্তর এডমিন হিসেবে দায়িত্ব পালন করতে পারবে না।
৪.	আপিল কর্মকর্তা	GRS নির্দেশিকা মোতাবেক মন্ত্রণালয়/বিভাগের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) দপ্তর/সংস্থার আপিল কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।
৫.	দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনিক এবং দপ্তর এডমিন হালনাগাদকরণের পত্রজারি	আগামি **০৫অক্টোবর,২০২০** এর মধ্যে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং দপ্তর এডমিন নিয়োগের পত্রজারি করে এ বিভাগের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা কে অবহিত করতে হবে।

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ
৬.	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) এর ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্টদের তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশকরণ।	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) এর ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্টদের তথ্য ওয়েবপোর্টালে প্রকাশ করতে হবে।
৭.	দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং দপ্তর এডমিন হালনাগাদকরণের পর ট্রেনিং এর ব্যবস্থা গ্রহণ।	দপ্তর/সংস্থার অনুরোধের প্রেক্ষিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সম্পর্কে আরও বিশদ জ্ঞানার্জনের জন্য ভার্চুয়াল পদ্ধতির মাধ্যমে আগামী অক্টোবর মাসের সুবিধামত সময়ে একটি প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে।

৪. আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সভায় উপস্থিত ও ভার্চুয়ালি সংযুক্ত সকল কর্মকর্তাকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

খালিদ পারভেজ খান
যুগ্মসচিব

স্মারক নম্বর: ৪৭.০০.০০০০.০৪৩.১৬.০০৫.২০.১৫২

তারিখ: ৮ আশ্বিন ১৪২৭
২৩ সেপ্টেম্বর ২০২০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
২) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও বাজেট অনুবিভাগ, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
৩) অতিরিক্ত সচিব , প্রতিষ্ঠান অধিশাখা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
৪) নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর
৫) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া
৬) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি
৭) মহাপরিচালক , মহাপরিচালক এর দপ্তর, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)
৮) ব্যবস্থাপনা পরিচালক , বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড
৯) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)
১০) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ)
১১) উপসচিব, এপিএ সেল, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১২) উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১৩) প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের দপ্তর, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১৪) সিস্টেম এনালিস্ট , আইসিটি ইউনিট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১৫) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১৬) প্রোগ্রামার, আইসিটি ইউনিট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১৭) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি ইউনিট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
১৮) যুগ্ম-নিবন্ধক, প্রশাসন ও অর্থ শাখা, সমবায় অধিদপ্তর
১৯) উপ-নিবন্ধক, প্রশাসন, সমবায় অধিদপ্তর

২০) অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক, অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানবসম্পদ) এর দপ্তর, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড

২১) মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, সমন্বয় ও অর্থ) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন, সমন্বয় ও অর্থ বিভাগ, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)

২২) যুগ্ম পরিচালক, মাঠ পরিচালন (ক্ষুদ্র ঋণ) শাখা, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ)

২৩) উপ পরিচালক (কৃষি), পরিচালক (কৃষি, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ) এর দপ্তর, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)

২৪) উপ-পরিচালক (কৃষি বিজ্ঞান), কৃষি বিজ্ঞান বিভাগ, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া

২৫) উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সমন্বয়) (রুটিন দায়িত্ব), প্রশাসন ও সমন্বয় শাখা, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)

২৬) উপ পরিচালক , পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)

২৭) সহকারী পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি

২৮) সহকারী পরিচালক , প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি

২৯) সহকারী পরিচালক, শৃঙ্খলা উপশাখা ডেস্ক-১, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

সুশান্ত রায়
সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) ইউনিট
www.rdcd.gov.bd

০৫ আশ্বিন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
স্মারক নং- ৪৭.০০.০০০০.০৪৩.১৬.০০৫.২০.১৪৮ তারিখঃ ---------------------
২০ সেপ্টেম্বর, ২০২০ খ্রিঃ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার (GRS) বিষয়ে ভার্চুয়াল (zoom ভিডিও কনফারেন্স) সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২০-২১ এর ১.৩.১ নং সূচকে উল্লেখিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা / অংশীজনদের অংশগ্রহণে আগামী ২২/০৯/২০২০ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় Zoom cloud meetin -এর মাধ্যমে এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন এ বিভাগের যুগ্ম সচিব ((আইন) ও (প্রশাসন) অতিরিক্ত দায়িত্ব) এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) এর ফোকাল পয়েন্ট জনাব খালিদ পারভেজ খান।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত/সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Zoom cloud meeting-এর meeting id: 441 352 3066। উল্লেখ্য যে, সভায় যোগদানের সময় কর্মকর্তাগণ তাদের পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম লিখে অংশগ্রহণ করবেন।

20.09.2020
(আফরিন মোহাম্মদ আঁখি)
প্রোগ্রামার
ফোনঃ ৯৫৮৪৯২৯
E-mail: programmer@rdcd.gov.bd

বিতরণ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

০১) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি), ঢাকা ।
০২) নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৩) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড), কুমিল্লা ।
০৪) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৫)মহাপরিচালক, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ), বগুড়া।
০৬) মহাপরিচালক, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বাপার্ড), কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।
০৭)ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), পল্লী ভবন, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৮) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন, বাড়ি নং-০৫, রূপনগর, মিরপুর, ঢাকা।
০৯) উপসচিব (এপিএ সেল), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১০) সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

০১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। যুগ্ম সচিব (আইন) ও (প্রশাসন অতিরিক্ত দায়িত্ব), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
০৩। উপ-সচিব (প্রশাসন-১), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪। প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৬। নিতাই চন্দ্র সেন, পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, বিআরডিবি।
০৭। তোফায়েল আহম্মেদ, অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানবসম্পদ), মিল্কভিটা।
০৮। মোঃ কামরুজ্জামান, উপ-নিবন্ধক, প্রশাসন, সমবায় অধিদপ্তর।
০৯। আশিক সরকার লিফাত, সহকারী পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, বার্ড, কুমিল্লা।
১০। উপ-পরিচালক (গবেষণা), গবেষণা ও মূল্যায়ন বিভাগ, আরডিএ, বগুড়া।
১১। মোঃ গোলাম ছারওয়ার, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, সমন্বয় ও অর্থ), এসএফডিএফ।
১২। মোঃ সোলায়মান, পরিচালক (মানব সম্পদ ও উন্নয়ন), পিডিবিএফ।